

Verslag: **Beheeroverleg Jan Wier (vastgesteld in het beheeroverleg van 20 november 2018)**
 Datum: **23 oktober 2018 (19.00 – 20.10 uur)**
 Locatie: **Jan Wierhof 7 (Hoofdgebouw), Tilburg**

Aanwezig: Maria van Ewijk onafhankelijk voorzitter
 Marco Klessens gemeente Tilburg, projectleider
 Marita van Thiel buurtbewoner
 Dimitri Boekelman buurtbewoner
 Hein Jacobs lid buurtraad
 Eelco Romijn GGz Breburg
 Simone van Drunen Novadic-Kentron
 Thom van den Brule Novadic-Kentron, teamleider AST

Verslag: Annick Smits verslaglegging Spronk Management Support

Afwezig: Jessie Nijman manager VOF Dubbele Diagnose
 Erik de Ridder wethouder gemeente Tilburg
 Erwin van Erven wijkagent
 Marc van Akkeren omgevingsmanager gemeente Tilburg
 Elco Tissen wijkagent
 Quinten ten Brinke Jan Arendshuis

Verslag cc naar: Lia de Braal (GGz), Simone de Bruijn (voorzitter cliëntenraad GGz), Thom van den Brule (Novadic-Kentron), Lout Donders (voorzitter buurtraad), Michael Kanavan (politie), Leon de Leijer (Novadic-Kentron), Chris Liebrechts (omgevingsmanager gemeente Tilburg), Alex van Zundert (Ateliers Tilburg)

N.B. De vastgestelde verslagen worden gepubliceerd op:
www.armhoefseakkers.nl
janwierhof.ggzbreburg.nl

1. Opening en vaststelling agenda

Voorzitter M. van Ewijk opent de vergadering en heet iedereen welkom. De berichten van verhindering worden gemeld. Wijkagent E. Tissen, Wethouder E. de Ridder en M. van Akkeren hebben zich afgemeld. E. Romijn legt contact met Q. ten Brinke over aanwezigheid bij beheeroverleg. **(actie: ER)**

2. Mededelingen

- T. van den Brule vermeldt dat C. Rijntjes vanaf het volgende beheeroverleg zijn plaats inneemt, aangezien zij de locatie eigenaar van de polikliniek op het Jan Wierhof wordt.
- De voorgestelde vergaderplanning voor 2019 wordt zonder wijzigingen vastgesteld. Gezien de relatief lange periode tussen het formele overleg in juni en september 2019 wordt opgemerkt dat, indien nodig, het informele overleg op 20 augustus 2019 vervangen kan worden door een formeel overleg. Dit wordt te zijner tijd besloten.

3. Vaststelling verslag 18 september 2018

Tekstueel:

- Geen opmerkingen.

Inhoudelijk:

- Belichting van twee opmerkingen mag duidelijker naar voren komen in het verslag. Het betreft: (1.) Pag. 3, regel 18/19: D. Boekelman heeft het volgende aangegeven: "Dit geldt ook voor het spreken over dwalen. D. Boekelman benadrukt dat eerst werd aangegeven dat dwalen niet is toegestaan, waarna vervolgens is gezegd dat wandelen wel mag. Hierdoor lijkt het eerst vermeldde een loze belofte." (2.) Pag. 4, mededelingen, regel 16: D. Boekelman geeft aan dat naar zijn mening Philadelphia het zichzelf moeilijk maakt, gezien er nu keer op keer een teleurstellende presentatie van informatie is.

Het verslag wordt met inachtneming van genoemde aanvullingen vastgesteld.

Actielijst:

- Punt 41: M. Klessens licht toe dat er een 0-meting en 1-meting heeft plaatsgevonden. De 2-meting vindt acht maanden na de vestiging van Novadic-Kentron plaats. 'Begin 2018' kan vervangen worden door 'medio 2019'.
- Punt 74: E. Romijn meldt dat hij graag een schematisch overzicht van de bedbezetting over het gehele jaar 2018 presenteert. Dat overzicht zal tijdens het formele overleg in februari 2019 worden besproken. **(PM)**

De actiepuntenlijst wordt geactualiseerd.

Permanente afsprakenlijst:

- Punt 2: Deze afspraak kan aangescherpt worden naar: 'De incidentenlijst en meldingen vanuit de gemeente worden doorgestuurd naar het secretariaat. Ook de meldingen vanuit GGz gaan rechtstreeks naar het secretariaat, waarna de deelnemers van het beheeroverleg de stukken gezamenlijk ontvangen.' (door: M. Klessens / E. Romijn)
- N.a.v. punt 3 & 4: Recentelijk is een melding gedaan over slapende mensen in de speeltuin, waarna de melder verzocht werd contact op te nemen met de politie. Ook is er per mail een melding gedaan aan GGz m.b.t. een cliënt van NK. Beide meldingen zijn niet terecht gekomen bij het beheeroverleg. Dit geeft reden om te spreken over de vraag in hoeverre het meldprotocol helder en voldoende is. Afhankelijk van het meldtraject dat gekozen wordt, komt de melding wel of niet bij het beheeroverleg op tafel. Incidenten die via het meldpunt Jan Wier binnenkomen, worden wel ingezien in het beheeroverleg (met evt. opvolgende actie), terwijl meldingen via de politie niet in voldoende detail bij het overleg terecht komen.
Er wordt besloten om vanuit GGz een mededeling in de buurtkrant te plaatsen waarin wordt aangegeven dat als men iets verdachts ziet in de directe omgeving van Jan Wierhof, een melding bij zowel de politie als het meldpunt gedaan kan worden. Daarnaast gaat E. Romijn intern navraag doen over de registratie van de meldingen per email. **(actie: ER)**
- Punt 5: Aangezien dit punt onderdeel is van de samenwerkingsafspraken kan deze afspraak uit de permanente afsprakenlijst gehaald worden.
- Punt 7 (nieuwe nummering 6): Betreft eens per 'twee' maanden i.p.v. vier maanden.

De permanente afsprakenlijst wordt geactualiseerd.

4. Gemotoriseerd vervoer cliënten na inname medicatie MHU

S. van Drunen deelt mede dat momenteel een jurist bezig is om de verantwoordelijkheid van verpleegkundigen te belichten m.b.t. de situatie waarin cliënten met gemotoriseerd vervoer arriveren en vertrekken. Tevens heeft de arts een visie gestuurd op deze kwestie. De arts geeft aan dat in het geval een cliënt zich consequent niet aan de regels houdt en zich niet behandelbaar opstelt, er mogelijk gesanctioneerd kan worden. Dit levert nog niet de gewenste concreetheid voor handelen op. Vanuit het beheeroverleg klinkt de vraag wat de reactie is van cliënten wanneer zij aangesproken worden op hun vervoersmethode. S. van Drunen geeft aan dat ze smoesjes te horen krijgt.

Daarnaast wordt vanuit het beheeroverleg aangekaart dat er ook aandacht nodig is voor wat er gebeurt zodra er bijvoorbeeld een kind wordt aangereden door een cliënt: wie is er dan verantwoordelijk? S. van Drunen benadrukt dat zij spoedig het antwoord van de jurist hoopt te verwachten, aangezien deze kwestie hen als personeel ook druk bezighoudt.

D. Boekelman geeft aan dat we nu in de fase zijn beland waar het Landelijk Parket Verkeerszaken in de email aan E. Tissen (zie verslag voorgaande beheeroverleg) over schreef: er zijn diverse waarschuwingen gegeven en toch blijven klachten binnen komen, dus is het tijd om over te gaan op vervolgstappen (d.w.z. buiten de instelling optreden, extra controles). M. Klessens stelt voor om vanuit het beheeroverleg als collectief dit punt onder de aandacht te brengen bij de politie.

Er wordt vanuit diverse kanten beaamd dat dit een lastige en gevoelige kwestie betreft, die om deze reden ook al zo lang geagendeerd staat. In het volgende beheeroverleg komt men terug op dit punt. **(p.m. agenda)**

5. Uitbreiding MHU

Deze kwestie (betreffende uitbreiding 2 à 3 personen) ligt nog steeds bij het ministerie en zowel S. van Drunen als de gemeente hebben nog geen nieuws hierover ontvangen.

6. Herkomst aantal vermissingen

In het voorgaande beheeroverleg is gesproken over een stijging in het aantal vermissingen en de achterliggende redenen van deze vermissingen. E. Romijn licht toe dat n.a.v. dit gesprek actie ondernomen is om meer informatie over deze vermissingen op te halen en preventie te verbeteren. Bij de vermissingen werd eerder benoemd dat een cliënt uit de HIC in Tilburg is ontsnapt, maar dit betrof een ontsnapping in Breda. Daarnaast is de stijging in vermissingen voornamelijk te zien bij Dubbele Diagnose. J. Nijman (manager VOF Dubbele Diagnose) heeft hierop een toelichting gegeven: met regelmaat wordt een persoon als vermist opgegeven als diegene is vertrokken en deze persoon beschermd moet worden voor bijvoorbeeld misbruik. In zulke gevallen betreft het dus geen omgevingsgevaar, maar is de zorg gerelateerd aan de cliënt.

Er is een datum ingepland voor een schouw bij GGz. Deze schouw vindt plaats op 8 november en wijkagent E. Tissen geeft op deze dag o.a. informatie over de vermissingen per afdeling (JOIN, DD, HIC) en de fysieke inrichting. Daarnaast heeft er een gesprek plaatsgevonden met de politie en locatiemanagers die dit onderwerp als aandachtsgebied in hun portefeuille hebben. Er is gesproken over een andere GGz-instelling die voortvarend met vermissingsproblematiek omgaat en als voorbeeld gezien kan worden. Bovendien is er besloten om met de politie en locatiemanagers op structurele basis samen te komen en dit onderwerp te bespreken. Het eerstvolgende overleg met deze partijen vindt plaats op 4 december en voor 2019 zijn er reeds vier overlegmomenten ingepland.

Vanuit het beheeroverleg wordt positief gereageerd op de manier waarop deze kwestie is opgepakt. E. Romijn komt in het volgende beheeroverleg terug op dit onderwerp, met o.a. informatie over de schouw van 8 november.

(p.m. agenda)

7. Doorlopen meldingenoverzichten

Meldingenoverzicht Jan Wierhof/GGz:

- Geen meldingen.

Meldingen politie en gemeente:

- Geen opmerkingen.

8. Stand van zaken partners

Bewoners/ondernemers:

- D. Boekelman vraagt opheldering over de procedure omtrent het nieuwe stuk dat Philadelphia gaat aanleveren. Er wordt benadrukt dat dit stuk niet eerst bij de gemeente wordt voorgelegd, maar direct naar de leden van het beheeroverleg wordt verzonden. E. Romijn zal contact opnemen met Philadelphia om de gewenste planning met hen te bespreken: als het stuk twee weken vóór het beheeroverleg van 20 november wordt verzonden, dan hebben de leden van het beheeroverleg een week de tijd om eventuele terugkoppeling te geven. Deze reacties kunnen in de opvolgende week worden verwerkt door Philadelphia, zodat tijdens het beheeroverleg op de inhoud van het stuk ingegaan kan worden. (actie: ER)
- M. van Thiel geeft aan dat het gesprek met wethouder De Ridder niet heeft kunnen plaatsvinden om reden dat de wethouder ziek was.

Gemeente:

- Geen bijzonderheden.

Novadic-Kentron:

- Op 15 november wordt de nieuwe locatie van Novadic-Kentron (Jan Wierhof 14 – gebouw 1) op officiële wijze geopend. De leden van het beheeroverleg zijn uitgenodigd (vanaf 16.00 uur) om de officiële opening bij te wonen, waarna er de mogelijkheid is om rond te kijken in het pand en met medewerkers in gesprek te gaan. Ook zijn de leden van het beheeroverleg welkom in de avond (vanaf 19.00 – 21.00 uur). Dan is er een inloophouding voor omwonenden en medewerkers van andere locaties van Novadic-Kentron. Deze mededeling kan meegenomen worden in het stuk dat door GGz geplaatst wordt in de buurtkrant. H. Jacobs meldt dat de buurtkrant op 9 november uitkomt en dat kopij aangeleverd kan worden tot 28 oktober. E. Romijn en T. van den Brule / C. Rijntjes hebben contact over de inhoud van dit stuk. (actie: ER, TvdB, CR)

GGz Breburg:

- E. Romijn meldt dat er een nieuwe voorzitter van de Raad van Bestuur is benoemd. Per februari wordt G. van Wilde opgevolgd door J. van Eerd. E. Romijn geeft aan dat de nieuwe voorzitter in de toekomst nog voorgesteld zal worden aan de leden van het beheeroverleg.

Dubbele Diagnose:

- Geen bijzonderheden

Jan Arendshuis:

- Geen bijzonderheden

Politie:

- Geen bijzonderheden

9. Vervolgafspraken

Het eerstvolgende formele overleg vindt plaats op **20 november 2018 om 19.00 – 21.00 uur** in het hoofgebouw van Jan Wierhof.

10. Rondvraag en sluiting

- Er zijn geen verdere mededelingen.
- S. Bulut (Philadelphia zorg) is niet maandelijks aanwezig bij het overleg zolang de discussie nog gaande is en Philadelphia nog geen officiële partner is. S. Bulut hoeft om deze reden niet bij aanwezigen vernoemd te worden.

Onder dankzegging voor ieders aanwezigheid en inbreng sluit voorzitter M. van Ewijk de vergadering.

11. Afspraken/ acties 23 oktober 2018

Nr.	Datum beheeroverleg	Afspraak / actiepunt	Door:
28.	06-10-2015 16-01-2018	Verlichting plantsoen bij JW 1 meenemen in nieuwe verlichtingsplan. Stand van zaken verlichtingsplan en omvang gebied navragen.	p.m. GGz E. Romijn
41.	01-11-2016	2-meting buurtonderzoek plannen 8 maanden na geplande huisvesting Novadic-Kentron eind 2017/medio 2019	M. van Akkeren
62.	14-11-2017 / 20-03-2018 / 21-08-18 / 18-09-18 / 23-10-18	Mogelijkheden bespreken w.b. voorkomen c.q. sanctioneren na schending afspraken mbt gemotoriseerd vervoer na gebruik medicatie en voorstel maken, ook t.a.v. melden hiervan. Aansprakelijkheid van verpleegkundige na gaan. Bespreking van optie OV-kaart met de gemeente.	S. van Drunen / E. Tissen S. van Drunen S. van Drunen
73.	15-05-18	Delen conceptversie draaiboek Philadelphia.	S. Bulut
74.	21-08-18 / 18-09-18	Bedbezetting 2018 schematisch weergeven.	E. Romijn p.m. agenda februari
76.	18-09-18	Omgevingsscan uitvoeren en het gesprek aan gaan met betrokkenen. Zie ook eisen document samenwerkingsovereenkomst. Contact leggen met betrokkenen die met Philadelphia in gesprek kunnen gaan.	Philadelphia E. Romijn
77.	23-10-18	Contact met Q. ten Brinke (Jan Arendshuis) over aanwezigheid bij beheeroverleg.	E. Romijn
78.	23-10-18	Stukje plaatsen in buurtkrant over meldpunt en open dag NK. Contact met NK over inhoud.	E. Romijn / NK
79.	23-10-18	Intern registratie meldingen na gaan.	E. Romijn

80.	23-10-18	Contact met Philadelphia Zorg over tijdige aanlevering stuk (i.v.m. terugkoppeling vanuit beheeroverleg leden) en agendering voor volgende vergadering (20 nov.).	E. Romijn
-----	----------	---	-----------

Tilburg, 25 oktober 2018
Spronk Management Support AS