

2
3

4 Verslag: **Beheeroverleg Jan Wier (vastgesteld d.d. 20 maart 2018)**

5 Datum: **16 januari 2018 (19.00 – 20.15 uur)**

6 Locatie: **Jan Wierhof 11 Tilburg**

7

8 Aanwezig: Maria van Ewijk onafhankelijk voorzitter
 9 Marco Klessens gemeente Tilburg, projectleider
 10 Johan Manders GGz Breburg
 11 René Drogé Jan Arendshuis Boerhaavestraat
 12 Marita van Thiel buurtbewoner
 13 Hans Kokke wethouder gemeente Tilburg
 14 Ton van Pelt Novadic-Kentron, teamleider MHU
 15 Dimitri Boekelman buurtbewoner
 16 Jessie Nijman manager VOF Dubbele Diagnose

17

18 Verslag: Annick Smits verslaglegging Spronk Management Support

19

20 Afwezig: Marc van Akkeren omgevingsmanager gemeente Tilburg
 21 Hein Jacobs lid buurtraad
 22 Elco Tissen wijkagent
 23 Erwin van Erve wijkagent
 24 Mark Schut KlasseTheater

25

26 Verslag cc naar: Lout Donders (voorzitter buurtraad), Michael Kanavan (politie), Toon de Vos (GGz-Breburg),
 27 Emile Kolthoff (Center Consult BV), Alex van Zundert (Ateliers Tilburg), Simone de Bruijn (voorzitter
 28 cliëntenraad GGz en cliëntencommissie DD), Chris Liebrechts (gemeente Tilburg)

29

30 N.B. De vastgestelde verslagen worden gepubliceerd op:

31 www.tilburg.nl (zoekterm 'Jan Wier')

32 www.armhoefseakkers.nl

33 janwierhof.ggzbreburg.nl

34

35 **1. Opening en vaststelling agenda**

36 Voorzitter M. van Ewijk opent de vergadering en heet iedereen welkom. Vervolgens worden de berichten van
 37 verhindering gemeld. M. van Akkeren, E. Tissen en H. Jacobs hebben tijdig aangegeven vanavond niet aanwezig
 38 te kunnen zijn.

39 Het woord wordt gegeven aan J. Nijman. Zij is de opvolgster van A. Doorman (manager VOF Dubbele Diagnose)
 40 en is aanwezig ter kennismaking met het beheeroverleg. Zij zal met enige regelmaat, en zeker indien gewenst
 41 i.v.m. een bepaald onderwerp, aansluiten bij het beheeroverleg.

42

43 *Vaststelling agenda:*

44 *Punt 4, concept samenwerkingsovereenkomst:* dit punt wordt besproken tijdens het eerstvolgende informele
 45 beheeroverleg op 20 februari 2018. Het concept is op 15 januari 2018 door H. Jacobs per mail verzonden naar
 46 alle leden van het beheeroverleg.

47

48 **2. Vaststelling verslag 14 november 2017**

49 *Tekstueel:*

50 Met enkele kleine tekstuele wijzigingen erin wordt het verslag als vastgesteld beschouwd.

51 *N.B. Dit gewijzigde en vastgestelde verslag wordt verspreid.*

52

53 *Naar aanleiding van de actiepuntenlijst:*

54 *Punt 28, verlichtingsplan:* D. Boekelman vraagt naar zowel de verwachting t.a.v. de uitvoeringsdatum als de
 55 inhoud van dit actiepunt. M.b.t. de uitvoeringsdatum licht J. Manders toe dat dit na de verbouwing aan de orde
 56 kan komen, maar dat er niets met zekerheid gezegd kan worden. M.b.t. de inhoud is de vraag welk gebied dit
 57 betreft. Het plantsoen is de verantwoordelijkheid van de gemeente en daarom verwacht J. Manders dat het de

1 verlichting op het gehele terrein betreft. J. Manders gaat de aandacht van de projectgroep richten op dit
 2 onderwerp en gaat na op welk gebied het verlichtingsplan betrekking heeft. (actie: JM)

3

4 *De actiepuntenlijst wordt geactualiseerd.*

5

6 *Naar aanleiding van de permanente afsprakenlijst:*

7 Alle reeds gemaakte permanente afspraken kunnen op de lijst blijven staan.

8

9 **3. Mededelingen**

10 De voorgestelde data voor het beheeroverleg in 2018 worden bij deze vastgelegd:

- 11 – 16 januari 2018 (formeel)
- 12 – 20 februari 2018 (informeel)
- 13 – 20 maart 2018 (formeel)
- 14 – 17 april 2018 (informeel)
- 15 – 15 mei 2018 (formeel)
- 16 – 19 juni 2018 (informeel)
- 17 – 17 juli – zomervakantie
- 18 – 21 augustus 2018 (formeel)
- 19 – 18 september 2018 (informeel)
- 20 – 23 oktober 2018 (formeel) (16 okt. is herfstvakantie)
- 21 – 20 november 2018 (informeel)
- 22 – 18 december 2018 (formeel)

23

24 Vanaf heden vindt het beheeroverleg steeds plaats *in ruimte nummer 9 in het hoofgebouw van Jan Wierhof.*

25

26 **4. Gemotoriseerd vervoer na inname medicatie**

27 T. van Pelt meldt dat er gesprekken hebben plaatsgevonden en het een diffuus onderwerp betreft. Hij kan nu
 28 nog niets melden over mogelijke concrete stappen. Hij wijst erop dat de politie mensen niet mag aanhouden
 29 op basis van hun bezoek aan de MHU locatie, maar bijvoorbeeld wel op basis van bepaald gedrag op straat.
 30 Daarnaast is het voor buurtbewoners lastig om een melding te maken wanneer zij zien dat een cliënt gebruik
 31 maakt van gemotoriseerd vervoer, als er verder geen strafbaar feit zichtbaar is. Bovendien staat er nergens in
 32 het convenant dat het verboden is gemotoriseerd vervoer te gebruiken. Wel zijn de MHU cliënten op het
 33 protocol gewezen en wordt getracht bij hen een verantwoordelijkheidsgevoel omtrent de situatie waarin ze
 34 verkeren, te benadrukken.

35

36 Zowel leden van het beheeroverleg als T. van Pelt willen graag over dit onderwerp in het eerstvolgende
 37 (informele) overleg waar hopelijk ook wijkagent E. Tissen bij aanwezig kan zijn. (PM: 20 februari)

38 R. Drogt licht toe dat er een lijst bestaat waarop de uitwerkingstijd van bepaalde medicatie staat aangegeven,
 39 wat wellicht nuttige informatie is m.b.t. dit onderwerp. R. Drogt gaat hier achteraan en komt erop terug. (actie:

40 **RD)**

41

42 **5. Functies in gebouw 11**

43 J. Manders geeft aan dat hij in het beheeroverleg zo volledig mogelijke informatie probeert te geven. De
 44 afgelopen keer zijn er na het beheeroverleg nog vragen naar boven gekomen n.a.v. de mededeling m.b.t. de
 45 functies in gebouw 11. J. Manders benadrukt dat het goed is dat deze vragen via de mail gecommuniceerd zijn
 46 en nu ook geagendeerd staan.

47 Voor dit moment kan hij berichten dat er gewerkt wordt aan een overzicht van voorzieningen GGz Breburg in
 48 Tilburg in zijn totaliteit. Tot die tijd wordt de ruimte niet verkocht. Eerst moet het overzicht compleet zijn. Dit
 49 totaalplan is bedoeld om inzicht te krijgen in de meest efficiënte inrichting van GGz Breburg.

50 M. van Thiel vraagt naar de invulling van de ruimte: gaat het om extra kantoorplekken of is het een locatie voor
 51 extra patiënten? J. Manders meldt dat er voor de invulling nog geen concrete plannen bekend zijn. Zodra meer
 52 bekend is, zal dit in het beheeroverleg worden gemeld. Volgens het bestemmingsplan is GGz zorg in gebouw 11
 53 toegestaan. Welke doelgroep en het risico op overlast zijn afwegingen bij de keuze voor invulling van de
 54 ruimte.

55

56 **6. Uitbreiding MHU**

1 D. Boekelman licht toe dat hij niet zozeer een probleem ziet in het toevoegen van drie parkeerplaatsen, maar
 2 zich wel afvraagt in hoeverre de buurtbewoners grip hebben op beslissingen gerelateerd aan, bijv. in dit geval,
 3 het gebruik van gemotoriseerd vervoer door cliënten. De uitbreiding van parkeergelegenheid en de mate
 4 waarop je grip hebt op de situatie lijken met elkaar samen te hangen. Dit levert ook vragen op rondom
 5 parkeertijden en het tijdsbestek dat cliënten binnen (moeten) blijven. Deze kwestie leeft in de buurt en is dus
 6 belangrijk, aldus H. Kokke. Afsproken wordt dat in het komende informele beheeroverleg hier verder over
 7 wordt doorgesproken.

8 Novadic-Kentron zal een stukje aanleveren voor de buurtkrant m.b.t. uitbreiding MHU. Bij vragen of
 9 opmerkingen kan er per email contact worden gelegd met T. van Pelt.

10 7. Doorlopen meldingenoverzichten

11 *Meldingenoverzicht Jan Wierhof/GGz:*

- 12 • Er is op de valreep voor dit beheeroverleg een melding binnengekomen. Deze zal in het volgende
 13 beheeroverleg besproken worden, want het is nog niet gelukt om contact te leggen met de melder. T. van
 14 Pelt zal H. Jacobs raadplegen hoe contact te krijgen. (**actie: TvP**)

15 *Meldingen aangiften en incidenten Jan Wier:*

- 16 • Geen meldingen te bespreken.

17 *Meldingen politie en gemeente:*

- 18 • Geen meldingen te bespreken.

19 8. Stand van zaken partners

20 *Bewoners/ondernemers:*

- 21 • D. Boekelman wenst de stand van zaken rondom de looproutes te bespreken. Al vaker is dit onderwerp
 22 aangesneden, maar werd geparkeerd totdat er helderheid zou zijn over de verbouwing. Nu de verbouwing
 23 gaande is, is er niet meer gesproken over de looproutes. Daarom nu opnieuw de vraag wat de ideeën zijn
 24 m.b.t. de looproutes. Wordt bijvoorbeeld in kaart gebracht hoe mensen lopen? Worden er bepaalde
 25 maatregelen getroffen bij ingangen

26 J. Manders geeft aan dat er indertijd wel duidelijkheid is gekomen over het aantal bezoekers dat te voet,
 27 fietsend en met de auto verwacht werd. T.a.v. de ingangen: deze liggen aan de parkeerzijde. Er is
 28 overwogen om één uitgang te blokkeren, maar dit zou nadelig kunnen zijn voor de doorstroming van het
 29 verkeer op straat en om die reden niet uitgevoerd.

30 Zowel D. Boekelman als J. Manders vinden het verstandig dat eerst wordt afgewacht hoe de situatie
 31 concreet zal zijn, want hierop nu preventief handelen is moeilijk. Ditzelfde geldt ook voor de
 32 parkeergelegenheid: deze voldoet aan de normen, maar in de praktijk moet straks worden bekeken of het
 33 aantal wel voldoende is. De parkeerdrukke kan per dag aanzienlijk wisselen. Voor bezoekers die met de
 34 auto komen is er enige sturing mogelijk dankzij de slagboomcontrole. Men mag maximaal drie uur
 35 parkeren. Daarnaast zouden bezoekers bijvoorbeeld gewezen kunnen worden op een bepaalde ingang van
 36 het terrein in verband met de locatie van hun afspraak.

37 M. van Thiel merkt op dat tegen die tijd wellicht gekeken kan worden naar het aantal uitgangen voor
 38 voetgangers, aangezien drie uitgangen voor meer spreiding zorgen dan één uitgang. Om enige sturing te
 39 bewerkstelligen kan gedacht worden aan bijvoorbeeld effecten van licht.

40 J. Manders benadrukt dat de nieuwe situatie door GGz Breburg en buurtbewoners t.z.t. kan worden
 41 geëvalueerd.

42 *Gemeente:*

- 43 • M. Klessens meldt dat in week 4 en week 5 gewerkt wordt aan de olifantenpaadjes. M.b.v. bedrading heeft
 44 de haag die er staat de kans om te herstellen.

45 *Novadic-Kentron:*

- 46 • T. van Pelt attendeert de leden van het beheeroverleg op de uitnodiging (verzonden in 2017) voor een
 47 voorstelling in de NWE Vorst omtrent verslaving. Er zijn nog 6 plaatsen vrij.

48 *GGz Breburg:*

- 49 • J. Manders geeft informatie omtrent de stand van zaken van de verbouwing. De slooperperiode is voorbij en
 50 het opbouwen, voornamelijk van binnen, is nu begonnen. Ook worden nu veel besluiten genomen m.b.t.

1 het interieur en de tuinen. De verbouwing ligt op schema. Eind mei is de oplevering (gebouw 1 volgt één
2 week later). De verhuizing wordt verwacht in de laatste week van juni. Er wordt geprobeerd de overlast
3 i.v.m. deze werkzaamheden voor de buurt te beperken. Er zal een open dag plaatsvinden in mei of juni.

- 4 • Indien mogelijk zal J. Manders in het volgende formele beheeroverleg (20 maart) zijn opvolger komen
5 voorstellen. De opvolger zal op korte termijn bekend zijn, waarna de inwerkperiode start. J. Manders zal
6 zelf nog het beheeroverleg op 15 mei (formeel) en op 19 juni (informeel) bijwonen; hij heeft op 30 juli zijn
7 laatste werkdag.

8
9 *Dubbele Diagnose:* Geen bijzonderheden.

10
11 *Jan Arendshuis:*

- 12 • Recentelijk is naar voren gekomen dat J. Spaan de opvolger wordt van R. Drogts. Vanwege ziekte blijkt dit
13 echter niet mogelijk te zijn voor J. Spaan. In samenloop met organisatorische veranderingen is besloten dat
14 R. Drogts voorlopig nog blijft aansluiten bij het beheeroverleg.
- 15 • Er wordt gewerkt aan het onderhoud van en rondom het Jan Arendshuis.

16
17 *Politie:* Geen bijzonderheden.

18 19 9. Vervolgafspraken

20 Het eerstvolgende informele overleg vindt plaats op **dinsdag 20 februari om 19.00 – 21.00 uur** in het
21 hoofdgebouw (ruimte nr. 9) van Jan Wierhof.

22 23 10. Rondvraag en sluiting

24 J. Manders meldt dat op 6 februari om 16.00 uur de afscheidsreceptie van Toon de Vos plaatsvindt.

25
26 Onder dankzegging voor ieders aanwezigheid en inbreng, sluit voorzitter M. van Ewijk de vergadering.

27 28 11. Afspraken/ acties 16 januari 2018

Nr.	Datum beheeroverleg	Afspraak / actiepunten	Door:
28.	06-10-2015 16-01-2018	Zo mogelijk verlichting plantsoen bij JW 1 meenemen in nieuwe verlichtingsplan. Stand van zaken verlichtingsplan en omvang gebied navragen.	p.m. GGz J. Manders
41.	01-11-2016	2-meting buurtonderzoek plannen 8 maanden na geplande huisvesting Novadic-Kentron eind 2017/begin 2018	gemeente
48.	14-02-2017	Nieuwe wijkagent wordt verzocht regelmatig aan te schuiven in beheersoverleg zodra polikliniek naar JW terrein is verhuisd	wijkagent
61.	05-09-2017	Bespreking 'aanpassing samenwerkingsovereenkomst' en beziën hoe dat kan samenvloeien met het beheerprotocol	p.m. agenda
62.	14-11-2017	Navragen wanneer men na inname medicatie MHU weer in motorvoertuig mag deelnemen aan het verkeer. Nagaan uitwerkingstijd medicatie inname. Mogelijkheden bespreken w.b. voorkomen c.q. sanctioneren na schending afspraken mbt gemotoriseerd vervoer na gebruik medicatie en voorstel maken, ook t.a.v. melden hiervan.	T. van Pelt R. Drogts T. van Pelt / E. Tissen
64.	14-11-2017	Link naar buurtkrant delen met leden beheeroverleg.	H. Jacobs
65.	16-01-2018	Lijst met informatie over uitwerkingstijd bepaalde medicatie opvragen.	R. Drogts
66.	16-01-2018	T. van Pelt neemt i.v.m. de melding van een bewoner contact op met H. Jacobs om de melder te achterhalen.	T. van Pelt

29

1
2

Tilburg, 17 januari 2018
Spronk Management Support AS