

1 **Gemeente Tilburg** **TEAM VEILIGHEID EN WIJKEN** *Beheeroverleg Jan Wier*

2
3

4 Verslag: **Beheeroverleg Jan Wier (vastgesteld in het beheeroverleg van 16 januari 2018)**

5 Datum: **14 november 2017 (19.00 – 20.15 uur)**

6 Locatie: **Jan Wierhof 11 Tilburg**

7

8 Aanwezig: Maria van Ewijk onafhankelijk voorzitter
 9 Marco Klessens gemeente Tilburg, projectleider
 10 Johan Manders GGz Breburg
 11 Hein Jacobs lid buurtraad
 12 Marita van Thiel buurtbewoner
 13 Hans Kokke wethouder gemeente Tilburg
 14 Marc van Akkeren omgevingsmanager gemeente Tilburg
 15 Ton van Pelt Novadic-Kentron, teamleider MHU
 16 Dimitri Boekelman buurtbewoner
 17 Elco Tissen wijkagent

18

19 Verslag: led Meurders verslaglegging Spronk Management Support

20

21 Afwezig: René Drogst Jan Arendshuis Boerhaavestraat (*wordt opgevolgd door Jos Spaan*)
 22 Anneke Doorman manager VOF Dubbele Diagnose
 23 Mark Schut KlasseTheater
 24 Erwin van Erve wijkagent

25

26 Verslag cc naar: Lout Donders (voorzitter buurtraad), Michael Kanavan (politie), Toon de Vos (GGz-Breburg), en
 27 Alex van Zundert (Ateliers Tilburg), Simone de Bruijn (voorzitter cliëntenraad GGz en cliëntencommissie DD),
 28 Christ Liebrechts (gemeente Tilburg)

29

30 N.B. De vastgestelde verslagen worden gepubliceerd op:
 31 www.tilburg.nl (zoekterm 'Jan Wier')
 32 www.armhoefseakkers.nl
 33 janwierhof.ggzbreburg.nl

34

35 **1. Opening en vaststelling agenda**

36 Voorzitter M. van Ewijk opent de vergadering en heet iedereen welkom. Vervolgens worden de berichten van
 37 verhindering gemeld.

38

39 *Vaststelling agenda:*

40 Punt 4, bijgewerkte concept-samenwerkingsovereenkomst: H. Jacobs en D. Boekelman zijn hier nog niet aan
 41 toe gekomen. Wordt vervolgd.

42 Voor het overige is de agenda akkoord.

43

44 **2. Vaststelling verslag 5 september 2017**

45 *Tekstueel:*

46 Geen opmerkingen. Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

47

48 *Naar aanleiding van het verslag:*

49 *Pag. 2, regel 57 en 3 1 t/m 6:* Vooraf worden afspraken gemaakt met cliënten van de MHU waarin wordt
 50 benadrukt dat zij niet met de auto of de motor mogen komen i.v.m. de verstrekte medicatie. Wanneer iemand
 51 dat toch doet, wordt actie ondernomen en wordt deze persoon daarop aangesproken. Als iemand elders in de
 52 wijk parkeert, is het lastig om dat in de gaten te hebben. De beveiliging maakt een paar maal per dag een rondje
 53 over het terrein maar kan niet alles zien en is op verstrekkingstijden aanwezig in de MHU.

54

55 Wanneer een buurtbewoner iets ziet wat lijkt op drugs dealen e.d. kan men het beste meteen de politie bellen.
 56 Men kan achteraf ook nog bij meldpunt Jan Wier een melding doen. Dat is zinvol omdat zo'n melding dan in het
 57 beheeroverleg aan de orde komt.

58 Wijkagent Elco Tissen doet de suggestie van een aan- en afmeldtijd voor cliënten van de MHU. Ook wijst hij

erop dat men het kenteken van het voertuig aan de politie kan doorgeven, zodat die kan nagaan om welke persoon het gaat. Bij een volgende verstrekking kan daar dan actie op worden ondernomen, bijvoorbeeld door te komen controleren.

De wijkagent geeft voorts aan dat medicatiegebruik heel lastig te controleren is. Dat kan alleen via bloedonderzoek, maar daar moet een goede reden voor zijn. Bovendien is de invloed van medicatie per persoon anders. Daarnaast speelt de privacywetgeving een belangrijke rol waardoor de politie niet eens mag weten welke medicatie iemand heeft gebruikt.

Afspraken:

- T. van Pelt zoekt uit hoeveel tijd iemand na inname van medicatie weer auto of motor mag rijden (actie: TvP)
- E. Tissen en T. van Pelt bespreken samen welke mogelijkheden er zijn op preventief gebied en w.b. sancties. Ze maken een voorstel, ook t.a.v. melden in verband hiermee. (actie: TvP en E. Tissen)
Dat voorstel wordt de volgende keer in het beheeroverleg besproken. (p.m. agenda 16-1-2018)

Naar aanleiding van de actiepuntenlijst:

Punt 41: Omdat momenteel nog niet geheel duidelijk is wanneer NK op het terrein komt wordt het actiepunt tekstueel enigszins aangepast.

Punt 65: aangiften en incidentenoverzicht doormailen zodra dit beschikbaar is: dit punt wordt opgenomen in de lijst met permanente afspraken/acties.

De actiepuntenlijst wordt geactualiseerd.

Naar aanleiding van de permanente afsprakenlijst:

Alle reeds gemaakte permanente afspraken kunnen op de lijst blijven staan.

3. Mededelingen

- Kennismaking nieuwe wijkagent Elco Tissen:
Behalve wijkagent is E. Tissen net onder het arrestatieteam werkzaam. Zijn telefoon staat in verband daarmee heel vaak aan. Hij is daardoor gemakkelijk telefonisch te bereiken voor de leden van het beheeroverleg. (N.B. Zijn 06-nummer is inmiddels naar allen gemaild)
Meestal zijn E. Tissen en collega Erwin van Erve als wijkagenten twee dagen per week beschikbaar voor de wijk.
- J. Manders geeft enkele mutaties door:
 - Anneke Doorman gaat vertrekken als manager VOF Dubbele Diagnose en kan van de verzendlijst af.
 - T. de Vos verlaat GGz Breburg; hij gaat in januari 2018 met vervroegd pensioen.
 - J. Manders zelf vertrekt in september 2018. Het bestuur is hiervan tijdig op de hoogte gesteld zodat J. Manders zijn opvolger nog kan inwerken. De kans bestaat dat er in januari 2018 al een opvolger is, die evenals J. Manders, mandaat heeft.

4. N.a.v. informeel overleg 10 oktober jl.

Zoals reeds gemeld is er op dit moment nog geen concept-samenwerkingsovereenkomst. Gekeken is hoe e.e.a. eenvoudiger geformuleerd kan worden en welke categorieën aan te brengen zijn. Dit punt komt de volgende keer terug.

p.m. agenda 16-01-2018

5. Uitbreiding klanten MHU

Dit punt is geagendeerd op verzoek van T. van Pelt.

Enige tijd geleden heeft T. van Pelt in het beheeroverleg gemeld dat er ongeveer drie mensen op de wachtlijst stonden voor de MHU, waar 20 plekken beschikbaar zijn. Samen met Elleke Schoenmakers van de gemeente Tilburg heeft T. van Pelt een aanvraag bij het Rijk ingediend voor uitbreiding per 1-1-2018 met 3 plaatsen. Naar verwachting zal er een positief besluit volgen. Deze uitbreiding vereist geen aanpassing van de faciliteiten. Er staan momenteel in totaal 6 mensen op de wachtlijst.

T. van Pelt heeft het vermoeden dat de komende 5 jaar het aantal cliënten zal afnemen omdat er steeds minder mensen zijn met heroïneproblematiek. Tegenwoordig is er sprake van gebruik van diverse middelen. De mensen op de wachtlijst komen vanuit het methadonprogramma. Van twee of drie van hen is het de vraag of zij voldoen aan de door de MHU gestelde criteria voor deelname w.b. huisvesting, leeftijd, middelengebruik, nakomen van afspraken e.d. Drie mensen kunnen wel instromen. Het gaat om mensen uit Tilburg en omgeving.

Desgevraagd geeft T. van Pelt aan dat drie personen het maximale aantal is binnen de mogelijkheden die er nu zijn. Twintig staat als aantal opgenomen in het raadsbesluit; daar moet rekening mee worden gehouden, aldus de leden van het beheeroverleg. M. Klessens en J. Manders onderschrijven dat en benadrukken dat tijdige openheid richting buurtbewoners geboden is.

Afspraken:

- De raad moet worden geïnformeerd over de honorering van de subsidieaanvraag voor uitbreiding met maximaal 3 cliënten. Dit betekent een wijziging van 20 naar maximaal 23 cliënten. T. van Pelt neemt dit op met E. Schoenmakers (**actie: TvP**)
- T. van Pelt schrijft een stukje voor de buurtkrant waarin hij aangeeft dat de uitbreiding is besproken in het beheeroverleg en waarin hij benadrukt dat alle bij het oude blijft en dat dit niet de opmaat is naar verdere uitbreiding. (**actie: TvP**)
- H. Jacobs legt hedenavond 14-11-17 voor aan de buurtraad dat er een aanvraag weg is voor uitbreiding met maximaal 3 plekken.
N.B Op verzoek van D. Boekelman wordt (n.a.v. dit overleg met de buurtraad, zie zijn mail d.d. 16-11) voor de volgende vergadering geagendeerd hoe als beheeroverleg de communicatie te organiseren n.a.v. nieuwe ontwikkelingen.

6. Doorlopen meldingenoverzichten

Meldingenoverzicht Jan Wierhof/GGz:

- N.a.v. 279: J. Manders geeft aan dat de persoon in kwestie bekend is bij Traverse. Hij heeft het ACT gevraagd hier aandacht aan te besteden.

Meldingen aangiften en incidenten Jan Wier:

Wijkagent E. Tissen licht de meldingen mondeling toe, die betrekking hebben op interne incidenten.

7. Stand van zaken partners

Bewoners/ondernemers:

- H. Jacobs geeft aan dat hij al bij verschillende gelegenheden gebruik heeft gemaakt van de vergaderruimte hier, waarvoor hartelijk dank. Geen bijzonderheden verder.

Gemeente:

- M. Klessens meldt bij een andere aannemer een offerte te hebben gevraagd i.v.m. de olifantenpaadjes. Hij heeft dit samen met D. Boekelman besproken en hieruit is een akkoord gekomen om het uit te voeren. De uitvoering staat op de rol. *N.B. D. Boekelman heeft in het overleg van 16 januari toegelicht dat dat de gekozen oplossing voor nu een voldoende oplossing is. Bij enige afwijking kan hier t.z.t. nog over gesproken worden.*
- Wethouder H. Kokke meldt dat hij onlangs voormalig lid van het beheeroverleg Marc Stalpers de Gouden Speld van de gemeente Tilburg heeft uitgereikt. Bij die gelegenheid heeft de wethouder hem eveneens bedankt voor zijn bijdrage aan het beheeroverleg Jan Wier.

GGz Breburg/Dubbele Diagnose:

- J. Manders geeft aan dat de verhuizing heeft plaatsgevonden en redelijk soepel is verlopen. De sloop is gestart en verloopt volgens plan. Planning is dat gebouw 2 en 3 t.b.v. de Dubbele Diagnose net voor de zomer 2018 geopend kunnen worden. Er is wat vertraging opgetreden en dat is extra lastig i.v.m. de huidige opleving in de bouwsector. Het traject met de interieurarchitect loopt eveneens.
- In Etten-Leur zijn het terrein en alle gebouwen verkocht aan een projectontwikkelaar. Er komen woningen waar ook cliënten gaan wonen, zodat ze geïntegreerd worden in de gemeenschap. Dit mede in het kader van de heroriëntatie van GGz Breburg.

Novadic-Kentron:

- De gesprekken met externe partner Zorg van de Zaak zijn in een nieuwe fase beland. Men wil met elkaar verder en er wordt nu gesproken op het niveau van de raden van bestuur en de juristen. NK blijft zelfstandig onder de paraplu van Zorg van de Zaak. E.e.a. heeft geen consequenties voor de samenwerking met GGz Breburg. Aanvankelijk was samenwerking uit nood geboren i.v.m. de financiële situatie van NK. Die is inmiddels weer goed. Beide partijen kiezen voor samenwerking en zien de voordelen daarvan.

Politie:

- 1 • De komende tijd moeten de overuren van 2017 worden opgemaakt. Dat zal enigszins ten koste gaan van
2 het projectmatig werken.

3
4 *Jan Arendshuis:*

- 5 • Geen bijzonderheden.

6 *N.B. Inmiddels heeft R. Drogt per mail laten weten dat hij in dit overleg wordt opgevolgd door Jos Spaan.*

7
8 **8. Vervolgafspraken**

9 M. Klessens zorgt voor een nieuwe vergaderplanning voor 2018, waarbij wordt aangegeven wanneer het
10 informeel of formeel overleg betreft. (actie: MK)

11 N.B. De vergaderdag wordt voortaan gepland op de 3^e dinsdag van de maand, zodat de vergaderingen van het
12 beheeroverleg niet langer samenvallen met die van de buurtraad.

13
14 Het eerstvolgende formele overleg staat gepland op **dinsdag 16 januari 2018**, 19.00 uur.

15
16 **9. Rondvraag en sluiting**

17 Er zijn geen punten voor de rondvraag.

18 Onder dankzegging voor ieders aanwezigheid en inbreng, en na iedereen alvast fijne feestdagen te hebben
19 toegewenst, sluit voorzitter M. van Ewijk de vergadering.

20
21
22
23
24 **10. Afspraken/ acties (geactualiseerd 14 november 2017)**

Nr.	Datum beheeroverleg	Afspraak / actiepunt	Door:
28.	06-10-2015	Zo mogelijk verlichting plantsoen bij JW 1 meenemen in nieuwe verlichtingsplan	p.m. GGz
41.	01-11-2016	2-meting buurtonderzoek plannen 8 maanden na huisvesting Novadic-Kentron	gemeente
48.	14-02-2017	Nieuwe wijkagent wordt verzocht regelmatig aan te schuiven in beheeroverleg zodra polikliniek naar JW terrein is verhuisd	wijkagent
60.	13-06-2017	Mail i.v.m. subsidieverzoek i.v.m. uitbreiding aantal cliënten MHU met 3 personen naar E. Schoenmakers doorsturen aan M. Klessens	T. van Pelt
	14-11-2017	<ul style="list-style-type: none"> Met E. Schoenmakers spreken over informeren Raad; Stukje schrijven voor buurtkrant (zie afspraken onder agendapunt 5 notulen 14-11-17) 	T. van Pelt
		Aanvraag melden bij buurtraad	H. Jacobs
61.	05-09-2017	Bespreking 'aanpassing samenwerkingsovereenkomst' en bezien hoe dat kan samenvloeien met het beheerprotocol.	H. Jacobs/ D. Boekelman
	14-11-2017	<i>Agenderen in beheeroverleg van 16 januari 2018</i>	P.M. agenda
62.	14-11-2017	Navragen wanneer men na inname medicatie MHU weer in motorvoertuig mag deelnemen aan het verkeer.	T. van Pelt
		Mogelijkheden bespreken w.b. voorkomen c.q. sanctioneren na schending afspraken mbt gemotoriseerd vervoer na gebruik medicatie en voorstel maken, ook t.a.v. melden hiervan. <i>Agenderen in volgend beheeroverleg.</i>	T. van Pelt/ E. Tissen
			P.M. agenda
63.	14-11-2017	Interne melding doorsturen ter aanvulling op het overzicht	J. Manders
64.	14-11-2017	Links naar Buurtkrant is gemaïld naar leden beheeroverleg. http://www.armhoefseakkers.nl/wp-content/uploads/2017/11/Nov17.pdf	H. Jacobs

		http://www.armhoefseakkers.nl/buurtmenu-2/buurtkrant/2017-2/	
65.	14-11-2017	Nieuwe vergaderplanning 2018 maken met data formeel en informeel overleg. <i>N.B. de data zijn via Outlook ingepland.</i>	M. Klessens

1
2
3

Tilburg, 16 november 2017
Spronk Management Support IM